

ЗАКОН
О УПЛАТАМА НА ЈЕДИНСТВЕНИ РАЧУН И
РАСПОДЈЕЛИ ПРИХОДА

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим законом регулише се начин уплате индиректних пореза, осталих прихода и такси (у даљем тексту: приходи), за које је одговорна Управа за индиректно опорезивање (у даљем тексту: Управа), правила за вођење јединственог рачуна за прикупљање индиректних пореза, осталих прихода и такси, дозначавање и распоdjела прикупљеног прихода Босни и Херцеговини (у даљем тексту: држава), Републици Српској, Федерацији БиХ (у даљем тексту: ентитети) и Брчко Дистрикту БиХ (у даљем тексту: Дистрикт), књиговодствене евиденције за јединствени рачун, информисање у погледу прикупљања, дозначавања и распоdjеле прикупљеног прихода и годишња независна екстерна ревизија о прикупљању и распоdjели прикупљених прихода. Под појмом "индиректни порези" подразумијевају се увозне и извозне дацбине, акцизе, порез на додату вриједност и сви други порези зарачунати на робу и услуге, укључујући и порезе на промет и путарине као што је наведено у чл. 1. и 4. Закона о систему индиректног опорезивања у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ" број 44/03), у даљем тексту: ЗСИО.

Под појмом "остали приходи и таксе" сматрају се приходи од складиштења, лежарине, новчаних казни, приходи од продаје робе пре дате Управи или робе одузете у управном или прекршајном поступку, приходи од царинске пратње, приходи остварени продајом ЕУР 1 образаца, приходи од изнајмљивања, приходи терминала, ванредни приходи, и остали приходи које остварује Управа у оквиру властите дјелатности.

Члан 2.

Овим законом обезбјеђује се прикупљање свих прихода наведених у члану 1. овог закона, као и сарадња између Управе, државе, ентитета и Дистрикта у погледу дозначавања и распоdjеле прикупљених прихода.

II - ЈЕДИНСТВЕНИ РАЧУН

Члан 3.

Сви приходи за које је одговорна Управа уплаћују се на јединствени рачун. Управа, у име и за рачун државе, ентитета и Дистрикта, отвара и води јединствени рачун који чине рачуни код једне или више комерцијалних банака (у даљем тексту: банке) за прикупљање појединачних прихода и рачуни код Централне банке Босне и Херцеговине. Рачуни код

Централне банке Босне и Херцеговине служе за евиденцију, држање и распоdjелу прихода према држави, ентитетима и Дистрикту (у даљем тексту: корисници прихода) и за држање минималне резерве.

На рачун код Централне банке Босне и Херцеговине банке ће свакодневно вршити пренос у збирном износу укупно прикупљених прихода.

Управа ће са Централном банком Босне и Херцеговине закључити Уговор о обављању послова банкарског и фискалног агента у складу са ставом 3. овог члана.

Члан 4.

Депозитни рачун код банака служиће за наплату и пренос на рачун код Централне банке Босне и Херцеговине свих прикупљених прихода.

Поред рачуна из става 1. овог члана, Управа ће посебно да отвори један или више рачуна код комерцијалних банака за потребе поврата средстава из резерви, а за намјене предвиђене ЗСИО.

Банка ће електронским путем и свакодневно извјештавати Управу о свим појединачно извршеним платним трансакцијама.

Управа ће, у име корисника прихода, да закључи уговор са банкама изабраним на основу тендера који распише Управни одбор, у вези са свакодневним прикупљањем и трансфером прикупљеног прихода на јединствени рачун код Централне банке Босне и Херцеговине.

Члан 5.

Управа је одговорна за прикупљање, дозначавање и распоdjелу прикупљених прихода корисницима прихода, у складу са важећим прописима. Управни одбор ће да донесе пропис којим се регулише начин уплате прихода Прикупљени приход дневно се распоређује и дозначава на рачуне које отворе корисници прихода у складу са процедурама прописаним овим законом и свим додатним упутствима које донесе Управни одбор.

Члан 6.

Информације Управе о прикупљеним и распоређеним приходима морају да буду транспарентне за кориснике прихода. Информације из претходног става треба да омогуће корисницима прихода да прате активности Управе у погледу прикупљања, дозначавања и распоређивања прихода, као и случајеве евентуалних грешака, превара и неправилности. Информације из става 1. овог члана морају да садржавају и податке о дуговима пореских обвезника

Члан 7.

Књиговодствено евидентирање износа дуга наведеног у члану 6. став 3. овог закона, Управа врши по правилима која мора да буду усклађена са законским прописима који регулишу ову област. Износ дуга евидентира се у књиговодствене књиге најкасније наредног дана од дана пријема, односно издавања

вјеродостојне књиговодствене исправе.

Управа је обавезна да изврши усклађивање и обезбиједи да је уплаћени износ намијењен за покриће дуга пореског обвезника.

Члан 8.

Управа успоставља књиговодствени систем (пореско књиговодство) који пружа информације о прикупљеним приходима по врстама прихода, уплатиоцима и износу дуга, те податке о дозначавању и расподјели по корисницима прихода. Директор ће да донесе одговарајуће прописе у вези са претходним ставом.

Члан 9.

Прикупљени приход који је на располагању корисницима прихода је наплаћени приход по одбитку минималне потребне резерве која омогућава Управи да подмири све обавезе везано за приходе које она прикупља. (у даљем тексту: расположиви износ). Резерва се рачуна као сума поврата за сљедећи радни дан. Приход који је на располагању ентитетима и Дистрикту је расположиви износ по одбитку износа за финансирање институција БиХ (у даљем тексту: преостали износ). Распоређени приход значи приход који је обрачунат према члану 11. овог закона и распоређен је у буџет државе или буџете ентитета и Дистрикта. Корисници прихода обавијестиће Управу на које рачуне ће им се дозначавати припадајућа средства. У складу са ставом 1. овог члана, директор ће да припреми приједлог правилника о утврђивању висине резерви. Правилник усваја Управни одбор.

Члан 10.

Управни одбор ће, у сарадњи са Централном банком Босне и Херцеговине, да усвоји проведбени акт који прописује сљедеће детаље за уплате које се односе на приходе од индиректних пореза: облик и садржај налога за плаћање, правила за пренос налога за плаћање, про це дуре и правила за примање налога за плаћање и извршавање платних трансакција, елементе споразума о рачуну и информације које је банка обавезна да доставља комитентима.

III - ДОЗНАЧАВАЊЕ И РАСПОДЈЕЛА ПРИКУПЉЕНИХ ПРИХОДА

Члан 11.

Расположиви износ распоређује се корисницима прихода у складу са чланом 21. став 3. тачка и), ии) и иии) ЗСИО.

Расподјела прихода, како је наведено у ставу 1. овог члана, врши се сваки радни дан. Обрачуни се праве у складу са чланом 12. и 13. овог закона. Ако ентитети подмире све своје обавезе у погледу финансирања међународних обавеза, дио прихода који је обрачунат за овај ентитет у потпуности се исплаћује том ентитету.

Члан 12.

Износ, који се сваки радни дан дозначава у буџет државе за финансирање институција БиХ, израчунава се као износ који се појављује у буџету државе за текућу годину помножен са коефицијентом који се добије када се 1 подијели са бројем радних дана Управе у текућој години. Износ који је дозначен у буџет државе за сервисирање иностраног дуга биће износ одређен у државном буџету за сваки ентитет за текућу годину. Министарство финансија и трезора обавијестиће Управу о износима који ће се одбијати од дијелова преосталог износа Федерације и Републике Спрске, и у које радне дане ће се вршити ово одбијање. Најкасније првог радног дана у кварталу, Министарство финансија и трезора обезбиједиће Управи план отплате који је одобрио Управни одбор. Дијелови износа из става 2. овог члана дозначаваће се у државни буџет. Обрачуни дијелова прихода за финансирање институција БиХ врше се на основу буџета за претходну годину ако буџет БиХ за сљедећу годину није прихваћен до краја претходне фискалне године. Када је буџет за ту фискалну годину прихваћен, Управа почиње да дозначава у буџет државе удјеле израчунате у складу са ставом 1. овог члана. Управа ће да изврши корекције раније пребачених износа у складу са буџетом државе за текућу годину.

Члан 13.

Удјели ентитета и Дистрикта у преосталом износу израчунавају се као преостали износ помножен са одређеним коефицијентом (у даљем тексту: коефицијент дозначавања). Коефицијент дозначавања утврђује се као однос сума крајње потрошње приказане у пријавама пореза на додату вриједност за робу и услуге на територији датог корисника прихода и сума крајње потрошње приказана у пријавама пореза на додату вриједност на територији Босне и Херцеговине, које су унесене у евиденцију Управе за исти период. Информацију о крајњој потрошњи треба унијети у евиденцију Управе на основу пријава пореза за који обвезник нема право поврата, посебно за сваку стопу пореза на додату вриједност. Крајња потрошња која се утврђује из пријава за порез на додату вриједност из става 2. овог члана дефинише се као порез на додату вриједност за који порески обвезник нема право на поврат. Управни одбор донијеће provedбене акте о израчунавању коефицијента дозначавања.

Члан 14.

Приходи за које је Управа надлежна, а који су наплаћени до 31.12. фискалне године, сматраће се као приходи прикупљени у тој фискалној години. Приходи, наплаћени послје 31.12. текуће фискалне године, сматраће се приходима наредне фискалне године.

IV - КЊИГОВОДСТВЕНИ СИСТЕМ

Члан 15.

Управа је обавезна да успостави и одржава свој контни план и стандардне бухетске класификације, које се користе за евидентирање и извјештавање о финансијским трансакцијама. Контни план састоји се од разврставања по средствима и обавезама, приходима и расходима. Сврставање треба да буде тако да детаљно пружа потребне информације корисницима. Управа успоставља потребне књиговодствене евиденције за рачуне код Централне банке Босне и Херцеговине и за сваки рачун код банака у складу са чланом 8. овог закона.

Члан 16.

Сви уплаћени износи усклађиваће се са обрачунатим обавезама обвезника одмах првог радног дана након што је Управа обавијештена о уплати, осим у случају више силе и непредвиђених околности. Непредвиђена околност у овом контексту је непредвидив или неконтролисан ток догађаја на које Управа нема утицаја, као и недостатак или нетачна или недовољна информација коју пружа платилац или банка.

Члан 17.

Управа утврђује ненаплаћене дугове у складу са правилима из члана 7. овог закона. Ако ненаплаћени дуг не може да се одреди како је наведено у ставу 1. овог члана, Управа утврђује тај дуг када буде могуће обрачунати износ дуга. Евидентирање дуга врши се одмах након доношења прве одлуке у поступку, којом се дужник обавјештава о дугу. Да тум евидентирања дуга је да тум доношења те одлуке.

Члан 18.

Управа води евиденцију уплата (привремени рачун) које привремено не може да усклади због грешака, недостатка информација, итд. Управа је обавезна да докаже да је сваки износ пренесен на привремени рачун, исто као што је обавезна да усклади све износе који су пренесени на привремени рачун.

Члан 19.

Када је потребно да се обезбиједи коректно књиговодствено евидентирање и измирење износа корисницима прихода, Управа ће да сравни стање у књиговодству. Управа ће да отклони сваку разлику коју покаже срањење стања у књиговодству.

Члан 20.

Управа ће да предочи за ревизију документа која потврђују прикупљене, дозначене и распоређене приходе за које је одговорна.

Управа је дужна да документа чува најмање пет календарских година, рачунајући од краја фискалне године на коју се документа односи.

V - ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИКУПЉЕНИМ ПРИХОДИМА

Члан 21.

Управа ће за потребе корисника да припрема мјесечни извјештај о приходу, након што се консолидују књиговодствене активности за мјесец који је у питању. Извјештај ће да покаже све уплате прихода и поврате, према изворима прихода. У извјештају се наводи укупна сума износа који су пренесени на привремени рачун до краја мјесеца. Извјештај о приходу показаће како је износ који је наведен у извјештају распоређен корисницима прихода. Управа ће да објасни и расправи сваку разлику између прихода који се распоређује свакодневно и прихода распоређеног како је наведено у мјесечном извјештају.

Члан 22.

Ако се у извјештају о приходу утврди да је мање прихода уплаћено кориснику, Управа треба да уплати тај мање уплаћени дио износа том кориснику и то одмах након што се Управи укаже на ту грешку. Ако се у извјештају о приходу утврди да је кориснику уплаћено више прихода, Управа тражи од корисника поврат тог износа и то одмах након што се укаже на ту грешку. Корекције претходних поравнања евидентирају се у књиговодству и наводе у извјештају о приходима за мјесец у којем се догодила наведена исправка.

Члан 23.

Управа обезбјеђује списак свих уплата, од и према физичким или правним лицима чија се идентификација утврђује на основу идентификационог броја који користи Управа.

Члан 24

За потребе корисника прихода, Управа припрема мјесечни извјештај о дуговима након консолидовања мјесечног књиговодства. Извјештај о дуговима представља салдо на крају мјесеца као салдо са почетка мјесеца увећан за дугове утврђене током мјесеца, умањен за уплате или отписане износе у вези дугова који су утврђени у претходном мјесецу. Појединачни дугови испод 25.000 КМ могу да се наведу у извјештају о дуговима као једна сума. Број таквих случајева треба навести у овом извјештају Информација садржи идентификациони број, назив и адресу дужника као и дуг и да тум књижења.

Члан 25.

Управа доставља корисницима прихода извјештај о приходу и извјештај о дуговима, најкасније првог радног дана послје 19. дана у наредном мјесецу.

Члан 26.

Наредног мјесеца након сваког квартала Управа доставља корисницима прихода квартални извјештај који садржи опис појединачно откривених предмета преваре и неправилности у износу преко 10.000 КМ прихода. По могућности, Управа обезбјеђује сљедеће податке:

- Починиоца преваре или неправилности и његов идентификациони број;
 - Врсту преваре и/или неправилности;
 - Износ и врсту прихода;
 - Робу која је укључена (гдје одговара);
 - Кратак опис начина преваре или неправилности;
 - Врсту провјера које су довеле до открића преваре и/или неправилности;
 - Фазу до које се дошло у поступку, укључујући и колико је уплаћено дуга ако је већ постигнут договор о томе;
 - Мјере које су подuzете или предвиђене за спречавање понављања овог случаја преваре и/или неправилности које су већ откривене;
 - Салдо наплаћен током претходног квартала;
 - Износе наплаћене током даног квартала;
 - Исправке базе (корекције/брисања) током даног квартала;
 - Отписане износе;
 - Постигнут степен административног и судског поступка; и
 - Утврдити салдо утајених прихода на крају предметног квартала.
- Корекције предмета које су већ евидентиране наводе се у кварталном извјештају.

Члан 27.

Управа припрема годишњи извјештај који садржи све сажете приказе о приходу распоређеном сваком кориснику. Овај извјештај доставља се корисницима прихода најкасније 1. априла наредне године. Најкасније два мјесеца након што приме годишњи извјештај, корисници прихода информичу Управу о својим запажањима. Послије 31.12. наредне фискалне године, даље корекције више се не уносе у годишње евиденције.

Члан 28.

Путем посебног годишњег извјештаја, Управа информиче кориснике о детаљима и резултатима контрола и о свим другим подацима и питањима која се тичу прикупљања прихода. Овај извјештај доставља се корисницима прихода најкасније 1. априла наредне године.

Члан 29.

Након консултација са корисницима прихода, Управа припрема извјештаје према овом закону. Корисници прихода обавјештавају Управу о институцијама које су овлаштене за пријем извјештаја прописаних овим законом. Управа доставља извјештаје надлежним институцијама.

VI -ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

До отварања рачуна код банака у складу са чланом 4. овог закона, Управа може да ангажује банке које тренутно воде платне про це дуре за Министарство финансија и Трезор Републике Српске и Федерације БиХ и за Дистрикт Брчко.

Члан 31.

Све уплате на јединствени рачун дијеле се на суму за уплату пореза на промет укључујући и накнаде за жељезницу у Републици Српској (у даљем тексту: износ пореза на промет) и суму за уплату осталих прихода (у даљем тексту: привремени преостали износ) које прикупља Управа. Управа ће да обавјештава ентитете о износу пореза на промет и привременом преосталом износу.

Члан 32.

Након што јединствени рачун постане оперативан, али прије ступања на снагу закона из члана 23. ЗСИО, примјењује се члан 21, став 3. тачке (и) и (и)и) ЗСИО, осим што ће се удио привременог преосталог износа и износа пореза на промет који се дозначава ентитетима и Дистрикту одређивати њиховим удјелом у крајњој потрошњи, по сазнању из података о порезу на промет. Износ који се дозначава државном буџету у складу са члан 21. став 3. тачка (и) ЗСИО, ступа на снагу 1. јануара 2005. године.

Члан 33.

Удјели ентитета и Дистрикта у привременом преосталом износу израчунавају се када привремени преостали износ помножи одређеним коефицијентом (у даљем тексту: коефицијент привременог издвајања). Коефицијент привременог издвајања добије се када се стави у однос сума промета робе и услуга за крајњу потрошњу која је продана на територији датог корисника и сума промета робе и услуга која је продана на територији Босне и Херцеговине према евиденцијама ентитета и Дистрикта о прикупљеном порезу на промет за исти период. Управа за индиректно опорезивање ће посебним прописом да утврди критеријуме за распоdjелу прихода на ниже нивое у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона. Износ промета (у КМ) робе за крајњу потрошњу израчунава се на основу прикупљеног пореза на промет умањеног за поврате и исправке, узимајући у обзир суму пореза на промет евидентираног по ниској стопи и суму пореза на промет евидентираног по високој стопи у књиговодству ентитета и Дистрикта. Управни одбор донијеће provedбене акте о израчунавању коефицијента привременог издвајања.

Члан 34.

У складу са чланом 35. ЗСИО, контролу пословања Управе врши независно спољно стручно тијело (у даљем тексту: Спољна независна ревизија). Спољној независној ревизији омогућава се приступ свим документима о прикупљању, дозначавању и расподјели прихода као и свим осталим задацима које Управа обавља.

Члан 35.

Спољна независна ревизија може на лицу мјеста да предузима инспекцијске мјере. О овој инспекцији Спољна независна ревизија благовремено информисе Управу. Службеници Управе могу да учествују у тим инспекцијским мјерама.

Члан 36.

Спољна независна ревизија припрема извјештај о извршеној контроли.

Извјештај треба да садржи:

- имена ревизора;
- пе риод(е) када се вршила ревизија;
- финансијску годину за коју је извршена ревизија;
- подручја одговорности Управе која су контролисана;
- ако има, навести разлике откривене ревизијом; и
- препоруке за побољшање поступка ревизије, ако треба.

Управа је дужна да Спољној независној ревизији достави свој писани коментар, чак и ако нема примједби, у року од 30 дана од дана пријема извјештаја. Спољна независна ревизија уноси у извјештај све коментаре Управе.

Спољна независна ревизија доставља извјештај Управном одбору.

VII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ", а примјењује се од 1.јула 2004. године. Ако овај закон ступи на снагу након наведеног датума, примјењиваће се од првог дана наредног мјесеца од мјесеца када је ступио на снагу. Закон ће се објавити у службеним гласилима ентитета и Брчко Дистрикта БиХ.

Члан 38.

Подзаконске акте за спровођење овог закона директор и Управни одбор донијеће у року 20 дана од дана ступања на снагу овог закона.

ПСБиХ број 126/04
2. децембра 2004. године
Сарајево
Предсједавајући

Представничког дома
Парламентарне скупштине БиХ
Мар тин Рагуж
Предсједавајући
Дома народа
Парламентарне скупштине БиХ
Горан Милојевић, с. р.